

Aide mémoire ICR

Temporalité	Acteurs	Actions
Au plus tard sept jours avant la rencontre	Capitaines des équipes qui reçoivent	Envoyer aux autres capitaines, au responsable ICR et au JA s'il y en a un, la convocation (formulaire 2025 exclusivement, disponible dans les documents sur ICBaD aux formats Word et LibreOffice)
Semaine avant la rencontre	Clubs accueillant une rencontre	S'assurer de disposer des identifiants « Compte club » et tester l'accès ICBaD
	Capitaines	Tester son accès ICBaD et s'assurer que tous les joueurs devant jouer sont inscrits sur ICBaD.
Au plus tard une heure avant la rencontre	GEO	Installer ordinateur, imprimante, connexion internet
	Capitaines	Renseigner la feuille de présence de son équipe sur ICBaD
Une heure avant la rencontre	GEO	Imprimer les feuilles de présence
	JA	Faire le briefing avec les capitaines
Au plus tard une demi-heure avant la rencontre	JA ou GEO sans JA (R1 ou R2)	Faire signer à chacun les feuilles de présence après avoir vérifié sa pièce d'identité (document physique ou application France Identité exclusivement). Interdire la participation à la rencontre en cas d'absence de pièce d'identité.
	Capitaines	Renseigner la feuille de composition de son équipe sur ICBaD.
Une demi-heure avant la rencontre	GEO	S'assurer auprès des capitaines que leurs compositions sont complétées puis les importer dans ICBaD (ne surtout pas le faire avant que les deux compositions soient complètes)

Dans la demi-heure avant la rencontre	JA ou GEO sans JA (R1 ou R2)	Déterminer l'ordre des matches le plus efficace (possibilité d'utiliser le logiciel OrdreICNP*)
	GEO	Renseigner l'ordre des matches dans ICBaD en les numérotant de 1 à 8 (au dessous de SH1, SH2, ...)
	GEO	Imprimer et donner aux deux capitaines la feuille de rencontre ou leur indiquer qu'elle est disponible en ligne.
Pendant la rencontre	GEO	Renseigner les résultats de chaque match dès leur fin
	GEO sans JA (R1 ou R2)	Contrôler le respect des articles 7.1 et 7.2 du règlement ICR
	JA	Contrôler le respect des articles 7.1 et 7.2 du règlement ICR et la conformité des tenues avec les règlements fédéraux
Dès la fin de la rencontre	GEO	Remplacer "Attente saisie" par "En attente de confirmation capitaines" dans ICBaD
	GEO	Demander aux capitaines de vérifier la conformité des résultats saisis et de valider la rencontre sur ICBaD
Après la fin de la rencontre	GEO sans JA (R1 ou R2)	Compléter le rapport GEO disponible dans les documents sur ICBaD aux formats Word et LibreOffice et l'envoyer par mail au responsable ICR
	JA	Compléter sur Poona le rapport JA (pour y accéder, il faut dans un premier temps passer par « ajout de rapport ») et envoyer sa fiche de frais à l'adresse arbitrage

* Utilisation du logiciel OrdreICNP (windows uniquement) : Le télécharger ([lien de téléchargement](#)) puis le copier le fichier dans un nouveau dossier puis double clic. Cet exécutable fonctionne sans installation et ne peut créer aucune perturbation du système. Il faut suivre dans l'ordre les différentes étapes. Les ordres de matches proposés sont ceux qui avec deux terrains par rencontre créent le moins de blocages possibles si les joueurs prennent leurs vingt minutes de repos entre chaque match. Supprimer le dossier à la fin de la rencontre.